

DISCIPLINARE DI GARA

procedura aperta

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO, IN CONCESSIONE,
EX ART. 30 DEL D.LGS 163/2006, DEL SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA C/O
LA SCUOLA INFANZIA STATALE PRIMARIA DI S. MARIA E CENTRI RICREATIVI ESTIVI
PER GLI ANNI SCOLASTICI 2016/17 – 2017/18 E 2018/2019
(CIG 65649239D5).**

- Sezione 1 - Informazioni generali
- Sezione 2 - Condizioni di partecipazione
- Sezione 3 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell’offerta
- Sezione 4 - Aggiudicazione e modalità di attribuzione dei punteggi alle offerte
- Sezione 5 - Operazioni di gara
- Sezione 6 - Eventuale richiesta giustificazioni in caso di offerta anomala
- Sezione 7 - Verifica dei delle dichiarazioni
- Sezione 8 - Cause di esclusione
- Sezione 9 - Adempimenti successivi all’aggiudicazione
- Sezione 10 - Recapiti ed informazioni utili

Sezione 1

INFORMAZIONI GENERALI

ENTE APPALTANTE: COMUNE DI CAMISANO VICENTINO

Piazza Umberto I° n. 1

36043 - Camisano Vicentino (VI)

telefono 0444 419911, telefax: 0444 419960

PEC: comune.camisanovicentino@halleycert.it

Codice Fiscale 80007050240 P.Iva 00566310249

Il **COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO** agisce in qualità di Centrale Unica di Committenza (CUC) ai sensi dell’art. 33, c. 3-bis, del D.lgs.vo 163/2006 giusta convenzione sottoscritta in data 1.12.2015.

DESCRIZIONE DELL’APPALTO: l’appalto ha per oggetto il servizio di ristorazione scolastica degli alunni delle scuole presenti sul territorio del Comune di Camisano Vicentino.

CLASSIFICAZIONE DEI SERVIZI: trattasi di Servizi classificati nella Categoria 17 – Servizi Alberghieri e di Ristorazione: CPV 55524100-3 “servizi mensa scolastica” e CPV 55524000-9 “servizi di ristorazione scolastica”. I servizi oggetto dell’appalto rientrano tra quelli di cui all’Allegato II B - Categoria 17 – del D.Lgs. n. 163/2006.

APPALTO ESCLUSO: ai sensi dell’art. 30, comma 1, del D.lgs 163/2006, trattandosi di “concessione

di servizi”, l'appalto di cui al presente disciplinare non è soggetto all'applicazione del citato Decreto Legislativo. Ogni riferimento agli articoli del D.Lgs. n. 163/2006, nel presente disciplinare, devono intendersi “per analogia”.

LUOGO DI ESECUZIONE: territorio del Comune di Camisano Vicentino.

DURATA DELLA CONCESSIONE: ai sensi dell'art. 7 del Capitolato, la concessione ha la durata di anni scolastici 3 (tre): 2016/2017- 2017/2018-2018/2019 con decorrenza e termine determinati dal calendario scolastico elaborato annualmente dalla Regione Veneto. Per l'a.s. 2016/2017 l'inizio delle lezioni è previsto il giorno 16 settembre 2016.

L'Amministrazione si riserva di fissare la decorrenza iniziale dell'appalto nelle more di stipula del contratto, in considerazione del fatto che la mancata esecuzione immediata della prestazione determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

Il Comune di Camisano Vicentino si riserva la facoltà di affidare, analogamente a quanto previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 163/2006, comma 5 – lett. B), la ripetizione dell'appalto per un periodo di pari durata. Detta facoltà deve essere esercitata entro e non oltre i 180 giorni antecedenti la scadenza naturale del contratto.

DOCUMENTAZIONE DI GARA: il capitolato e tutta la modulistica per la partecipazione alla gara, predisposta dalla Stazione Appaltante, sono disponibili sul sito internet www.comune.camisanovicentino.vi.it

AGGIUDICAZIONE: con il criterio dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e secondo i seguenti elementi di valutazione:

<i>Elementi di valutazione</i>	<i>Fattore ponderale</i>
A. Modalità di erogazione del servizio	24,00
B. Tempi di consegna dei pasti	15,00
C. Qualità delle derrate alimentari	12,00
D. gestione delle emergenze	6,00
E. formazione del personale addetto alla distribuzione pasti	6,00
F. educazione alimentare dei genitori	4,00
G. iniziative di solidarietà	3,00
H. Prezzo	30,00
Totale	100,00

IMPORTO DELLA CONCESSIONE: L'importo complessivo massimo dell'affidamento per il triennio scolastico, rapportato su un fabbisogno triennale di n. 118.500 (39.500 annui) pasti circa, è stimato in € 521.400,00 (cinquecentoventunomilaquattrocento/00 - Iva di legge esclusa)

Il prezzo unitario per pasto erogato alla generalità degli utenti, posto a base di gara è di € 4,40= (euro quattro/40) ed è riferito al singolo pasto al netto dell'IVA (4%), indifferenziato per le scuole primaria di Santa Maria e infanzia statale, per gli insegnanti della scuola o personale di sostegno di alunni disabili.

L'importo presunto annuo della concessione ammonta ad € 173.800,00= (IVA esclusa), per un numero presunto di n. 39.500=, pasti annui, comprensivo di tutte le voci di costo.

Tale importo è meramente presuntivo e non vincola il Comune di Camisano Vicentino perché il suo ammontare effettivo dipenderà dal numero dei pasti forniti. Pertanto l'Ente si ritiene vincolato solamente dal prezzo unitario offerto dalla ditta concessionaria del servizio.

Non sono previsti costi per la riduzione o eliminazione dei rischi da interferenze di cui all'art. 26, comma 5, del D.Lgs. 81/2008, trattandosi di attività prestata al domicilio degli assistiti od attività di trasporto degli stessi per le quali non ricorre l'obbligo di redazione di DUVRI di cui al comma 3 del già citato articolo.

RICEZIONE DELLE OFFERTE: per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far **pervenire** alla Stazione Appaltante un plico sigillato con ceralacca o con nastro adesivo (in modo da impedire che lo stesso possa essere aperto senza che ne resti traccia visibile), e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, entro le ore 12,00 del giorno 29 febbraio 2016 al seguente indirizzo: *Comune di Torri di Quartesolo , Protocollo Generale - via Roma n. 174 - 36040 Torri di Quartesolo (VI).*

Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. In tale caso, l'offerta del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara. Con la comunicazione di non ammissione alla gara si procederà alla restituzione del plico al concorrente.

Non si farà luogo a gara di migliona, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Ai fini dell'identificazione della provenienza il Plico deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione o ragione sociale del concorrente (in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE il nominativo di tutte le imprese raggruppate o consorziate o che intendono raggrupparsi o consorziarsi);
- la dicitura "OFFERTA" nonché l'oggetto della gara.

Il Plico di cui sopra deve contenere:

- ✓ la  **Busta n. 1** "Documentazione amministrativa";
- ✓ la  **Busta n. 2** "Offerta Tecnica";
- ✓ la  **Busta n. 3** "Offerta Economica".

Tutte e tre le Buste devono:

- ✓ risultare chiuse, controfirmate e sigillate con le medesime modalità indicate per il plico esterno;
- ✓ recare, all'esterno, gli identificativi dell'operatore economico;
- ✓ recare, all'esterno, le diciture identificative delle medesime come sopra indicato.

Il suddetto Plico può essere inviato mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, oppure consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Soltanto in tale ultimo caso potrà essere rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO: il servizio è completamente finanziato con rimessa diretta da parte dell'utenza.

REMUNERAZIONE DELLA CONCESSIONE: La controprestazione a favore del concessionario consiste nel diritto di riscuotere e introitare direttamente le tariffe della ristorazione scolastica secondo le modalità inserite nell'art. 17 del capitolato speciale d'appalto. L'Amministrazione Comunale provvederà a corrispondere unicamente l'importo delle fatture emesse per i pasti somministrati agli insegnanti aventi diritto, in base al numero che verrà indicato dalla direzione scolastica (insegnanti che prestano servizio di vigilanza nei locali adibiti a mensa scolastica).

LINGUA: tutta la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana.

Sezione 2	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
------------------	-------------------------------------

A) SOGGETTI AMMESSI:

Sono ammessi alla gara gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate nell'art. 34 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., con le seguenti precisazioni:

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE	Art. 34, comma 1, lett. d)
CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI ex art. 2602 c.c.	Art. 34, comma 1, lett. e)

- Possono partecipare alla gara - ai sensi di quanto previsto dall'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. - i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti e i gruppi europei di interesse economico: a) già costituiti; b) non ancora costituiti;
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Per gli assuntori di servizi scorporabili la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario;
- Il divieto e la responsabilità solidale di cui sopra si applicano anche ai soggetti che hanno stipulato o che intendono stipulare il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), in applicazione dell'art. 10 del D.Lgs. n. 240/1991.

R.T.I. e GEIE già costituiti:

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del gruppo europeo di interesse economico;

Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, ai sensi degli artt. 2602 e seguenti:

- Possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- Ove vogliano partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T.I., attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla mandataria.
- Se il consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle imprese consorziate viene escluso dalla gara.

R.T.I., Consorzi ordinari di concorrenti e GEIE non ancora costituiti:

- E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari o gruppi europei di interesse economico anche se non ancora costituiti;
- In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i gruppi europei di interesse economico e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
 - se R.T.I., conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - se consorziandi, costituiranno il consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
 - se GEIE non costituito, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

CONSORZI di cui all'art. 34, comma 1, lett. b)

- sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;

CONSORZI STABILI di cui all'art. 34, comma 1, lett. c)

- possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

- Sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile;

BLACK LIST

- Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN ALTRI STATI MEMBRI

di cui all'art. 34, comma 1, lett. f-bis)

- Gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi, possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dagli art. 47 e 38, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- B1)** Insussistenza, nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 38 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163;

Requisiti di idoneità professionale

- B2)** essere in possesso di un proprio piano aggiornato di autocontrollo HACCP, ai sensi del D.Lgs. 155/1997 e s.m.i..

Requisiti di Capacità economica e finanziaria

- B3)** Presentazione di idonee dichiarazioni da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della 1° settembre 1993 n. 385, dalle quali risulti specificamente che *"il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando"*;

Requisiti di Capacità tecnica e professionale

- B4)** aver gestito nei tre anni scolastici antecedenti la pubblicazione del bando (2011/2012 - 2012/2013 – 2013/2014), regolarmente e con buon esito, almeno due servizi di ristorazione scolastica (esclusi centri anziani, assistenza domiciliare, ospedale, case di cura etc.) e riscossione quote pasto, con una produzione di almeno n. 40.000 pasti/annui per ciascun servizio dichiarato;

Requisiti afferenti la garanzia della qualità

- B5)** Possesso di certificazione del sistema di qualità aziendale, relativo specificamente all'attività oggetto della gara (*ristorazione scolastica*), conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

In caso di **Raggruppamento Temporaneo di Imprese** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- quelli di cui ai punti B1, B2, B3 e B5: da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate;
- quello di cui al punto B3: nel complesso dal raggruppamento ed in ogni caso dalla capogruppo mandataria in misura percentuale superiore rispetto alle mandanti.

Nel caso di consorzi il suddetto requisito dovrà essere comprovato in capo al Consorzio, e non cumulativamente dalle singole imprese consorziate.

Come già detto il presente appalto non è soggetto all'applicazione del D.Lgs. n. 163/2006, in particolare in merito al possesso dei requisiti di cui sopra non è consentito il ricorso a quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs 163/2006.

Busta n° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

La busta n. 1 dovrà contenere quanto segue:

- 1) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA**, sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:
 - ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
 - ✓ In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi;
- 2) SCHEDA CONSORZIATA**, viene presentata solo ed esclusivamente nel caso di partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., resa dai legali rappresentanti/procuratori di ciascuna delle consorziate per le quali il consorzio concorre.
- 3) SCHEDA AMMINISTRATORI**, resa e sottoscritta da ciascuno dei seguenti soggetti, diversi dal sottoscrittore dell'istanza di ammissione:
 - ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
 - ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;con le seguenti precisazioni:
 - ✓ In caso di RTI costituito, viene presentata sia dall'impresa mandataria sia dalle imprese mandanti;
 - ✓ In caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.
- 4) eventuale SCHEDA AMMINISTRATORI CESSATI nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara**, resa e sottoscritta, da ciascuno dei seguenti soggetti:
 - ✓ in caso di impresa individuale: dal/i direttore/i tecnico/i dell'impresa diversi dal titolare della stessa;
 - ✓ in caso di società in nome collettivo: da tutti i soci e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in caso di società in accomandita semplice: dal socio accomandatario e dal/i direttore/i tecnico/i della stessa;
 - ✓ in tutti gli altri casi: dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici della società;*Valgono le stesse precisazioni del punto 3).*
- 5) eventuale SCHEDA IN LUOGO AMMINISTRATORI CESSATI**, resa e sottoscritta dal soggetto che presenta l'istanza di ammissione alla gara, qualora per motivi non imputabili al concorrente non sia possibile presentare la scheda di cui al precedente n. 3, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.
- 6) DICHIARAZIONI BANCARIE**, da parte di **ALMENO DUE istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385** nelle quali risulti **specificamente** indicato che *"il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando"*;
In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi deve presentare le dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n.

385 dalle quali risulti specificamente che ciascuna impresa raggruppata dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire i servizi di cui al presente bando.

7) SCHEDE REQUISITI DI GARA, resa dal legale rappresentante della società ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, dalla quale risulti la capacità tecnica (*rif. lett. B2, B3, B4 e B5 tra i requisiti per la partecipazione alla gara*) attestante l'elenco dei servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto eseguiti nei tre anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara.

Per ogni singolo servizio (da intendersi eseguito alla data di presentazione dell'offerta) dovrà essere indicato quanto segue:

- Oggetto del servizio;
- Nominativo e indirizzo della sede legale del committente;
- Periodo di svolgimento (inizio e fine) del servizio;
- Ammontare complessivo del servizio al netto degli oneri fiscali.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, la dichiarazione di cui al presente punto deve essere presentata, a pena di esclusione, da ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.

Si segnala sin d'ora che, qualora il concorrente ne sia in possesso, per ciascuno dei servizi indicati nella "Scheda requisiti di gara" possono essere allegati i certificati attestanti l'avvenuta esecuzione dei servizi analoghi, rilasciati e vistati dalle amministrazioni, dagli enti o dai soggetti privati per i quali è stato reso il servizio. La presente richiesta viene avanzata anche al fine di evitare inutili ritardi nel procedimento di verifica del possesso dei requisiti qualora il sistema AVCPass non dovesse essere attivo.

8) COPIA DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, timbrata e firmata per accettazione in ciascuna pagina dal legale rappresentante del concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, non ancora costituito, la copia del Capitolato dovrà essere timbrata e firmata dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi.

9) CAUZIONE PROVVISORIA, di euro **10.428,00=** (*pari al 2% dell'importo totale dell'appalto*), costituita, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, a scelta del concorrente, **esclusivamente** mediante:

FIDEIUSSIONE BANCARIA	rilasciata da Aziende di Credito di cui all'art. 5 del regio decreto-legge 12 marzo 1936 n. 375 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi dell'art. 1, comma b, della legge 10.6.1982 n. 348
POLIZZA FIDEIUSSORIA ASSICURATIVA	rilasciata da imprese di assicurazioni debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con D.Lgs. n. 209/2005, come previsto dall'art. 1, comma c, della legge 10.6.1982 n. 348.
FIDEIUSSIONE	rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia" e successive modificazioni, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie
IN CONTANTI O IN TITOLI DEL DEBITO PUBBLICO	Garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito a titolo di cauzione provvisoria ed a favore <i>del Comune</i> , sul conto corrente Cassa di Risparmio del Veneto - IBAN IT 52F0760111800000017966367

CAUZIONE RIDOTTA DEL 50%, pari ad euro **5.214,00=**.

~ Possono presentare la cauzione ridotta del cinquanta per cento, ai sensi del citato art. 75, comma 7, del D.Lgs 163/2006, gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (*certificazione rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 e ie UNI CEI EN ISO/IEC 17000*);

~ In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese per poter usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione, devono risultare in possesso del certificato di qualità

aziendale tutte le società facenti parte del raggruppamento, sia esso costituito o non ancora costituito.

La cauzione provvisoria viene rilasciata a favore del Comune di Camisano Vicentino (Ente Appaltante). Non è causa di esclusione il fatto che la cauzione sia rilasciata a favore della Stazione Unica Appaltante – Comune di Torri di Quartesolo (vedi Consiglio di Stato Sentenza Sez. IV, 06.08.2013, n. 4162).

INTESTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

- ~ In caso di raggruppamenti temporanei:
 - ~ *già costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, rispettivamente, a pena di esclusione, al mandatario;
 - ~ *non ancora costituiti*, la cauzione deve risultare intestata, a pena di esclusione, a tutti i soggetti raggruppandi.

SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DELLA CAUZIONE: è ammessa la presentazione di cauzione provvisoria rilasciata con il sistema della firma digitale, a condizione che venga riportato sulla polizza il codice controllo.

SCHEMA TIPO DI POLIZZA

E' ammessa la presentazione della cauzione provvisoria conforme allo Schema tipo di garanzia fidejussoria 1.1. approvato con decreto 12 marzo 2004 n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

SVINCOLO POLIZZA

In caso di non aggiudicazione dell'appalto, la cauzione provvisoria verrà svincolata nei termini e con le modalità di cui all'art. 75, comma 9, del D. Lgs. n. 163/2006.

- 10) Copia del CERTIFICATO** del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (*certificazione rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee delle serie UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN ISO/IEC 17000*).

AVVERTENZA

L'istanza di cui al punto 1) e le schede di cui ai punti 2), 3), 4), 5) e 7), contenenti dichiarazioni sostitutive, vengono rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, (con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del firmatario), in conformità ai corrispondenti moduli predisposti dalla Provincia e scaricabili dal sito internet.

- 11) ATTESTAZIONE DEL VERSAMENTO** in originale, o in fotocopia, del contributo versato a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, come previsto dalla deliberazione della stessa in data 03.11.2010 con le modalità riportate sul sito <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>.

CIG 65649239D5

- 11.1) Copia del PASSOE** rilasciato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura. Detto documento consente di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'Impresa in sede di gara, mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS da parte dell'Amministrazione (vedi sez. 6).

Altra documentazione amministrativa da presentare:

- 12) COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.
- 13) ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LOCALI MENSA.** L' Impresa concorrente dovrà concordare con il Responsabile 1^ Area – Servizi alla Persona del Comune di Camisano Vicentino la data del sopralluogo ai locali delle mense scolastiche al fine di valutare le

condizioni per la formulazione dell' offerta di gara.

14) solo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, **MANDATO COLLETTIVO speciale** con rappresentanza all'Impresa capogruppo conferito con atto pubblico o con scrittura privata con firme autenticate da notaio.

Busta n° 2 "OFFERTA TECNICA"

La busta n° 2 "Offerta tecnica" deve contenere la documentazione necessaria ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativamente ai seguenti elementi di valutazione:

- A. Modalità di erogazione del servizio
- B. Tempi di consegna dei pasti
- C. Qualità delle derrate alimentari
- D. gestione delle emergenze
- E. formazione del personale
- F. educazione alimentare dei genitori
- G. iniziative di solidarietà

e, pertanto, deve contenere tutta la documentazione qui di seguito elencata.

L'**OFFERTA TECNICA** deve essere redatta, sottoforma di relazione tecnico descrittiva, utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante, con la quale il Concorrente evidenzia le proprie proposte operative per l'esecuzione dell'appalto e ritenute necessarie a garantire la corretta esecuzione del servizio nei termini contrattuali offerti e nel pieno rispetto di quanto disposto dal Capitolato Speciale d'Appalto.

L'offerta tecnica che non potrà superare le **20 (venti)** facciate di testo numerate, in formato A4, scrittura *Arial*, altezza carattere 11, interlinea 1 e massimo 50 righe. Le parti di relazione eccedenti le 10 facciate non saranno valutate dalla commissione anche se contenenti elementi soggetti a valutazione. Non saranno presi in considerazione richiami ad altri documenti allegati ad eccezione della documentazione comprovante le caratteristiche delle derrate alimentari di cui alla sezione 3.

L'**OFFERTA TECNICA** deve necessariamente essere suddivisa nelle seguenti sei specifiche sezioni:

SEZIONE 1: MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO nella quale il concorrente individui:

- il centro di cottura destinato alla produzione dei pasti oggetto dell'appalto. Nel descrivere le caratteristiche del centro, il concorrente è tenuto alla presentazione di una specifica planimetria dalla quale si rinvenibile la divisione delle diverse zone di lavorazione del centro di cottura;
- il personale addetto alla distribuzione, mediante l'indicazione del numero di addetti alla distribuzione impiegati nei vari plessi scolastici precisando il rapporto tra n. addetti e n. pasti distribuiti;
- il personale addetto alla produzione dei pasti (*cuochi*) nel centro di cottura individuato per l'esecuzione dell'appalto. Per ciascuno dei cuochi individuati deve essere indicato il titolo di studio posseduto e la descrizione di un breve curriculum dal quale sia desumibile l'esperienza professionale di ciascun cuoco;
- il/la responsabile del *Centro di Produzione Pasti*, per il quale deve essere indicato il titolo di studio posseduto e la descrizione di un breve curriculum dal quale sia desumibile l'esperienza professionale dell'incaricato;
- il/la eventuale *Dietista* a disposizione del centro di produzione pasti, per il/la quale deve essere indicato il titolo di studio posseduto e la descrizione di un breve curriculum dal quale sia desumibile l'esperienza professionale dell'incaricato.

SEZIONE 2: TEMPI DI CONSEGNA DEI PASTI nella quale il concorrente individui il proprio del piano di trasporto dei pasti con indicazione dei tempi di consegna dal Centro di Produzione Pasti alla sede dei singoli plessi. E' necessario che il concorrente alleghi il piano dei trasporti

che dimostri quanto dichiarato - tempistica rilevabile tramite piano dei trasporti utilizzando il sito: www.google.it. opzione Mappe – Indicazioni stradali (allegare stampa del file).

SEZIONE 3: QUALITÀ DELLE DERRATE ALIMENTARI nella quale il concorrente individui:

- i *prodotti BIO*, così come definiti dal regolamento CE 834/07, che intende utilizzare per l'intera durata del contratto per la produzione dei pasti oggetto dell'appalto;
- i *prodotti c.a. da filiera corta Km. 0* (da intendersi, come Km 0, tutti i prodotti che si riferiscono alla coltivazioni in Provincia di Vicenza o confinanti), che intende utilizzare per l'intera durata del contratto per la produzione dei pasti oggetto dell'appalto;
- i *prodotti DOP/IPG*, che intende utilizzare per l'intera durata del contratto per la produzione dei pasti oggetto dell'appalto.

Per ciascuno dei prodotti offerti (*sia BIO sia a Km 0*) deve essere prodotta adeguata documentazione che comprovi le caratteristiche del singolo prodotto.

SEZIONE 4: GESTIONE DELLE EMERGENZE, nella quale il Concorrente evidenzi le proprie proposte di organizzazione di gestione della commessa rispetto a quanto previsto dal Capitolato d'oneri, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- gestione di imprevisti, emergenze, modifiche del servizio;
- descrizione di una eventuale cucina di emergenza autorizzata al confezionamento di pasti da asporto, a garanzia della continuità del servizio e con caratteristiche adeguate rispetto alle prescrizioni del Capitolato;
- tempi di consegna dei pasti dalla cucina di emergenza, calcolati con riferimento alla sede comunale - Piazza Umberto I° n. 1 - Camisano Vicentino - (tempistica rilevabile dal sito www.google.it opzione mappe – indicazioni stradali).

SEZIONE 5: FORMAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA DISTRIBUZIONE PASTI, nella quale il concorrente illustri le modalità con cui saranno svolte le attività di formazione specifica, con costi a totale carico del concessionario, del personale addetto alla distribuzione dei pasti messo a disposizione dal Comune e/o dagli Istituti scolastici.

SEZIONE 6: EDUCAZIONE ALIMENTARE DEI GENITORI, nella quale il concorrente illustri l'eventuale programma offerto e volto all'educazione alimentare dei genitori degli studenti fruitori dei pasti oggetto dell'appalto. Nel programma devono essere chiaramente indicate il numero di giornate formative annue offerte per l'intera durata del contratto, gli argomenti oggetto degli incontri formativi ed i docenti (per ognuno dei quali deve essere descritta la professionalità). Resta inteso, in ogni caso, che i temi oggetto degli incontri con i genitori saranno stabiliti dal Comune di Camisano Vicentino o dall'ULSS 6.

SEZIONE 7: INIZIATIVE DI SOLIDARIETÀ, nella quale il concorrente illustri il proprio progetto di distribuzione dei prodotti alimentari ai fini di solidarietà sociale. Nel progetto devono essere indicati i soggetti beneficiari del progetto e i pasti/prodotti oggetto della distribuzione. I costi per la realizzazione del progetto sono a totale carico dell'aggiudicatario e ricompresi nell'importo contrattuale offerto.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.

Avvertenza 1

In caso di più dichiarazioni contenute nelle buste nn. 1 e 2 rese da uno stesso soggetto, è sufficiente l'allegazione di un'unica fotocopia del documento di identità.

Avvertenza 2

L'Offerta Tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, ossia deve essere priva di riferimenti all'offerta economica.

Busta n° 3: OFFERTA ECONOMICA

La busta n. 3 deve contenere il documento denominato **MODULO OFFERTA ECONOMICA**, redatto utilizzando l'apposito modello predisposto dalla stazione appaltante, recante l'indicazione di quanto segue:

- **RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO**, in cifre ed in lettere, sull'importo posto a base d'appalto (€ 4,40=) per ciascuno dei pasti da fornire e meglio indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- equivalente **PREZZO €/PASTO** offerto per l'esecuzione del servizio, come risultante dall'applicazione del ribasso offerto, espresso sia in cifre sia in lettere;
- equivalente **PREZZO COMPLESSIVO ANNUO** offerto per l'esecuzione del servizio, come risultante dall'applicazione del prezzo €/pasto offerto, per il numero di totale indicativo di pasti di 39.500=;
- l'incidenza percentuale sul prezzo offerta dei costi interni per la sicurezza del lavoro, in analogia a quanto previsto dagli art. 86, comma 3-ter, 87, comma 4, e 131 del D.lvo 163/2006, stimati per l'esecuzione dell'appalto.
Si precisa sin d'ora, che il dato indicato dal concorrente non verrà preso in alcun modo in considerazione ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto. Detto importo sarà reso in considerazione e, quindi, valutato solo nell'eventualità che l'offerta risulti anormalmente bassa.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La "lista" suindicata, **non deve contenere riserve e/o condizioni alcuna** e deve essere **timbrata e firmata** per accettazione in ciascun foglio:

- *in caso di concorrente singolo*: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale dello stesso;
- *in caso di raggruppamento temporaneo già costituito*: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale della capogruppo;
- *in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito*: dal Legale Rappresentante/procuratore speciale di ciascuna delle imprese raggruppande.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

I documenti di cui sopra, costituenti l'offerta economica, devono essere presentati utilizzando **esclusivamente** la lista predisposta dalla Stazione Appaltante.

Non è ammessa la presentazione di offerte redatte su documenti diversi da quelli sopraindicati.

A garanzia dell'integrità e dell'unitarietà dell'elaborato "MODULO OFFERTA ECONOMICA" il concorrente è tenuto presentarlo con opportuna rilegatura.

Nella busta, oltre ai precitati documenti offerti, non deve essere inserito alcun altro documento.

La busta deve essere chiusa e sigillata con le stesse modalità previste per il plico esterno.

Sezione 4

AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'Appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa analogamente a quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i..

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella a pagina 2 del presente disciplinare di gara.

Le offerte sono valutate mediante l'attribuzione di un punteggio secondo quanto specificato di seguito.

PROCEDURA E ORDINE DI VALUTAZIONE DEI CRITERI

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida.

Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato con in analogia a quanto previsto dall'allegato P al D.P.R. n. 207/2010, con la seguente formula:

$$P_{tot} = A_i + B_i + C_i + D_i + E_i + F_i + G_i + H_i$$

Dove:

P_{tot} è il punteggio complessivo;

A_i è il punteggio attribuito alle *modalità di erogazione del servizio*

B_i è il punteggio attribuito ai *tempi di consegna dei pasti*

C_i è il punteggio attribuito alla *qualità delle derrate alimentari*

D_i è il punteggio attribuito alla *gestione delle emergenze*

E_i è il punteggio attribuito alla *formazione del personale addetto alla distribuzione pasti*

F_i è il punteggio attribuito alla *educazione alimentare dei genitori*

G_i è il punteggio attribuito alle *iniziative di solidarietà*

H_i è il punteggio attribuito al *Prezzo*

L'APPALTO SARÀ AGGIUDICATO AL CONCORRENTE CHE AVRÀ OTTENUTO IL MAGGIOR PUNTEGGIO COMPLESSIVO.

AVVERTENZA

NON SI PROCEDERÀ ALL'APERTURA DELL'OFFERTA ECONOMICA DEL CONCORRENTE CHE A SEGUITO DELL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'OFFERTA TECNICA (SOMMA DEI PUNTEGGI ATTRIBUITI AGLI ELEMENTI A, B, C, D, E ED F), ABBAIA OTTENUTO UN PUNTEGGIO PARI O INFERIORE ALLA SOGLIA DI 30 (TRENTA) PUNTI COMPLESSIVI (ANALOGAMENTE A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 83, COMMA 2, DEL D. LGS. N. 163/06 E S.M.I.).

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

<i>elementi di valutazione</i>	<i>Natura</i>	<i>Metodo</i>
A. Modalità di erogazione del servizio	Qualitativa	confronto a coppie (*)
B. Tempi di consegna dei pasti	Quantitativa	Proporzionale
C. Qualità delle derrate alimentari	Qualitativa	confronto a coppie (*)
D. gestione delle emergenze	Qualitativa	confronto a coppie (*)
E. formazione del personale addetto alla distribuzione pasti	Qualitativa	confronto a coppie (*)
F. educazione alimentare dei genitori	Qualitativa	confronto a coppie (*)
G. iniziative di solidarietà	Qualitativa	confronto a coppie (*)
H. Prezzo	Quantitativa	Proporzionale inversa

(*) Ai fini dell'applicazione del predetto Allegato P) al D.P.R. 207/2010, per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa (offerta tecnica), il punteggio viene attribuito dalla Commissione mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Detti coefficienti per ciascun criterio e/o sottocriterio verranno assegnati secondo cinque giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione; a ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione alla singola voce di una percentuale dei punti massimi P_{MAX} previsti per la specifica voce. I livelli di giudizio ed i relativi coefficienti previsti sono:

Giudizio espresso	Coefficienti W_i
OTTIMO	1,0
PIÙ CHE ADEGUATO	0,8
ADEGUATO	0,6
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,4
SCARSAMENTE ADEGUATO	0,2
INADEGUATO	0,0

(Es. se il "Giudizio espresso" è "ottimo", il coefficiente attribuito sarà pari a 1,0; se il "Giudizio espresso" è "più che adeguato", il coefficiente attribuito sarà pari a 0,8, se il "Giudizio espresso" è

“adeguato”, il coefficiente attribuito sarà pari a 0,6; se il “Giudizio espresso” è “parzialmente adeguato”, il coefficiente attribuito sarà pari a 0,4; se il “Giudizio espresso” è “scarsamente adeguato”, il coefficiente attribuito sarà pari a 0,2 se il “Giudizio espresso” è “inadeguato”, il coefficiente attribuito sarà pari a 0,0).

La media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari sarà moltiplicata per il punteggio massimo di ciascun criterio/sottocriterio di cui alla tabella seguente.

Elemento A – Modalità di erogazione del servizio

(desunto dalla Sezione 1 dell’offerta tecnica)

All’elemento di valutazione “A” il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$A_i = V(a)_i * 24$$

dove:

A_i = punteggio assegnato all’elemento di valutazione

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito all’offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

Nella valutazione dell’elemento A, saranno premiate le proposte che evidenziano i seguenti aspetti:

- maggiore divisione in zone di lavorazione del centro di cottura;
- maggior rapporto tra n. addetti alla distribuzione e n. pasti distribuiti;
- maggior numero di cuochi addetti alla produzione dei pasti;
- maggior esperienza e qualifica professionale dei cuochi;
- maggior esperienza e qualifica professionale del responsabile del Centro di Produzione Pasti;
- maggior esperienza e qualifica professionale del/della eventuale Dietista.

Elemento B – Tempi di consegna dei pasti

(desunto dalla Sezione 2 dell’offerta tecnica)

All’elemento di valutazione “B” il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$B_i = V(b)_i * 15$$

dove

B_i = punteggio assegnato all’elemento di valutazione

$V(b)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto come segue:

$V(b)_i = 1$ se il concorrente offre un tempo medio di consegna dal Centro di Produzione Pasti alla sede dei singoli plessi pari o inferiore a 15 minuti;

$V(b)_i = 0,70$ se il concorrente offre un tempo medio di consegna dal Centro di Produzione Pasti alla sede dei singoli plessi compreso tra un minimo di 15 minuti ed un massimo di 30 minuti;

$V(b)_i = 0,40$ se il concorrente offre un tempo medio di consegna dal Centro di Produzione Pasti alla sede dei singoli plessi compreso tra un minimo di 30 minuti ed un massimo di 45 minuti;

$V(b)_i = 0,10$ se il concorrente offre un tempo medio di consegna dal Centro di Produzione Pasti alla sede dei singoli plessi compreso tra un minimo di 45 minuti ed un massimo di 60 minuti;

$V(b)_i = 0,00$ se il concorrente offre un tempo medio di consegna dal Centro di Produzione Pasti alla sede dei singoli plessi superiore a 60 minuti.

Elemento C – Qualità delle derrate alimentari

(desunto dalla Sezione 3 dell’offerta tecnica)

All’elemento di valutazione “C” il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$C_i = V(c)_i * 12,00$$

dove:

V_i = punteggio assegnato all’elemento di valutazione

$V(c)_i$ = coefficiente attribuito all’offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

Nella valutazione dell’elemento C, saranno premiate le proposte che evidenziano i seguenti aspetti:

- maggior presenza di prodotti BIO;
- maggior presenza di c.a. da filiera corta Km. 0;
- maggior presenza di prodotti DOP/IPG;
- minor distanza di produzione/confezionamento/distribuzione di tutte le derrate offerte;

- qualità e provenienza delle materie prime;
- requisiti igienico-sanitari;
- completezza della documentazione.

Elemento D – gestione delle emergenze

(desunto dalla Sezione 4 dell'offerta tecnica)

All'elemento di valutazione "D" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$D_i = V(d)_i * 6,00$$

dove

D_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(d)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

Nella valutazione dell'elemento E, saranno premiate le proposte che evidenziano i seguenti aspetti:

- gestione di imprevisti, emergenze, modifiche del servizio;
- disponibilità sul territorio e descrizione di una cucina di emergenza autorizzata al confezionamento di pasti da asporto, a garanzia della continuità del servizio;
- minor tempo di consegna dei pasti dalla cucina di emergenza.

Elemento E) – formazione del personale addetto alla distribuzione pasti

(desunto dalla Sezione 5 dell'offerta tecnica)

All'elemento di valutazione "E" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$E_i = V(e)_i * 6,00$$

dove

E_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(e)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

Nella valutazione dell'elemento E, saranno premiate le proposte che evidenziano i seguenti aspetti:

- monte ore complessivo;
- tempistica dei corsi;
- qualità e completezza della formazione rispetto alle mansioni svolte dagli operatori;
- professionalità dei docenti.

Elemento F – educazione alimentare dei genitori

(desunto dalla Sezione 6 dell'offerta tecnica)

All'elemento di valutazione "F" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$F_i = V(f)_i * 4$$

dove

F_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(f)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

Nella valutazione dell'elemento F, saranno premiate le proposte che evidenziano i seguenti aspetti:

- numero complessivo degli incontri offerti;
- qualità e completezza degli argomenti oggetto degli incontri;
- professionalità dei docenti.

Elemento G – iniziative di solidarietà

(desunto dalla Sezione 7 dell'offerta tecnica)

All'elemento di valutazione "G" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$G_i = V(g)_i * 3$$

dove

G_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(g)_i$ = coefficiente attribuito alla offerta i-esima variabile tra 0 e 1 ottenuto con il confronto a coppie

CRITERI MOTIVAZIONALI:

Nella valutazione dell'elemento G, saranno premiate le proposte che evidenziano i seguenti aspetti:

- ampiezza dei soggetti destinatari del progetto;
- numero complessivo di pasti offerti;
- quantità e qualità dei prodotti alimentari offerti.

Elemento H) - PREZZO fino a punti 30

All'elemento di valutazione "H" il punteggio viene attribuito mediante la seguente formula:

$$H_i = V(h)_i * 30$$

Il coefficiente $V(h)_i$ viene calcolato con la seguente formula:

$$V(h)_i = \frac{100\% - R_{max}}{100\% - R_i}$$

dove

- H_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
 R_i = valore dell'offerta (*ribasso*) del concorrente i-esimo
 R_{max} = valore dell'offerta (*ribasso*) più conveniente

Sezione 5

OPERAZIONI DI GARA

LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA: le operazioni di esperimento della gara, in seduta pubblica, verranno effettuate presso il Municipio del Comune di Torri di Quartesolo (sede della Stazione Appaltante), sito in via Roma n. 174.

Eventuali variazioni del luogo di esperimento delle gara, saranno pubblicate sul sito internet www.comune.torridiquarteso.it

SOGGETTI CHE POSSONO PRESENZIARE ALLE SEDUTE PUBBLICHE

Per ciascun concorrente è ammessa la presenza del legale rappresentante o suo delegato, che verrà identificato dal Presidente della Commissione di gara prima dell'inizio di ogni seduta.

Il soggetto delegato deve essere munito di documento di delega, redatto su carta intestata, con allegata fotocopia del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. dalla quale risulti la carica ricoperta dal delegante.

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA

FASE DELL'APERTURA

- ✓ ore **9:30** del giorno **9 marzo 2016** la Commissione procede, in seduta pubblica, alla:
 - verifica dell'integrità e delle modalità di presentazione dei plichi pervenuti entro il termine di ricezione delle offerte stabilito nel presente disciplinare;
 - *apertura dei plichi* e verifica dell'integrità degli stessi e delle modalità di presentazione delle buste ivi contenute;
 - *apertura delle buste 1 "Documentazione amministrativa"* e verifica della documentazione ivi contenuta ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
 - *apertura della busta 2 "Offerta tecnica"* dei concorrenti ammessi alla gara; mera verifica formale che all'interno di ogni busta siano contenuti i documenti richiesti dal presente disciplinare di gara e controsegla degli stessi.
- ✓ **in successive sedute non pubbliche**, la Commissione procederà alla valutazione di merito dell'offerta tecnica e attribuzione dei punteggi di cui agli elementi A, B, C, D, E, F e G.
- ✓ **nel giorno ed ora** che successivamente verranno comunicati via PEC a tutti i concorrenti, la Commissione procederà:
 - alla lettura dei punteggi assegnati all'offerta tecnica dei concorrenti relativi ai succitati elementi;

- all'apertura delle buste 2 "Offerta economica" dei concorrenti ammessi; lettura del prezzo complessivo offerto per l'esecuzione dei lavori e del corrispondente ribasso riportati nel modulo denominato "MODULO OFFERTA ECONOMICA";
- attribuzione del punteggio all'elemento H;
- formazione della graduatoria provvisoria e applicazione del meccanismo di individuazione delle offerte anormalmente basse;
- ✓ in caso di offerte anormalmente basse (vedi successiva sezione 6) la Commissione procederà alla sospensione delle operazioni di gara, per dare immediato inizio alla procedura di verifica di congruità **in successive sedute non pubbliche**;
La valutazione di congruità delle eventuali offerte anomale avverrà in successive **sedute private**.
- ✓ **nel giorno ed ora** che successivamente verranno comunicati via PEC a tutti i concorrenti, la Commissione in **seduta pubblica dichiara**:
 - l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue;
 - l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Risulterà aggiudicataria l'impresa la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato;
In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio **Ptot**, si procederà all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio.

Le sedute di gara possono essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo eccezion fatta per la fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida. Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Sezione 6	EVENTUALE RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA
------------------	---

La Commissione di gara, si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse.

Si precisa sin d'ora, in analogia a quanto previsto dall'art. 88 del D.lvo 163/2006, che qualora la Commissione ritenesse una o più offerte anormalmente basse si procederà, nei confronti delle medesime, al procedimento di verifica di congruità come di seguito meglio specificato.

A ciascun concorrente la cui offerta risulterà anormalmente bassa è tenuto a presentare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, una busta chiusa e sigillata (con le medesime modalità richieste per le altre buste dal presente disciplinare) contenente le **Giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto** da presentarsi sottoforma di relazione tecnico illustrativa, ed attenenti alla sostenibilità economica dell'offerta presentata dal concorrente, con particolare riferimento alle voci di prezzo che nell'economia complessiva possono apparire sottostimate. Non è, pertanto, richiesta l'analisi di ciascun prezzo unitario offerto. Le giustificazioni di cui trattasi devono essere formulate con riguardo ai seguenti elementi:

- l'economia ed il metodo di esecuzione del servizio;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire i lavori;
- l'originalità dei lavori offerti;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato.

Analogamente a quanto previsto dall'art. 87, commi 3 e 4, del D.Lgs. 163/2006 non sono ammesse giustificazioni che prevedano:

- trattamenti salariali inferiori a quelli definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro

- comparativamente più rappresentative sul piano nazionale;
- oneri di sicurezza in conformità all'articolo 131 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. nonché al piano di sicurezza e coordinamento.

Si precisa altresì che il Comune si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori cinque offerte.

La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra o la trasmissione delle stesse oltre il termine perentorio indicato nella lettera di richiesta, comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

Sezione 7	VERIFICA DEI REQUISITI E DELLE DICHIARAZIONI
------------------	---

Si rende noto che per quanto attiene le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 del d.lgs. n. 163/06 e s.m.i. nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio avverranno, ai sensi dell'art. 6-bis del d.lgs. n. 163/06 e s.m.i. e della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici n. 111 Adunanza del 20.12.2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, qualora sia reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e dal comma 3 dell'art. 5 della citata deliberazione AVCP n. 111/2012.

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla citata determinazione n. 111 per ogni dettaglio operativo.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

Sezione 8	CAUSE DI ESCLUSIONE
------------------	----------------------------

Sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si riscontri la sussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 46, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., come di seguito specificate:

A) MANCATO ADEMPIMENTO ALLE PRESCRIZIONI DEL D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., del D.P.R. n. 207/2010 e DI ALTRE DISPOSIZIONI DI LEGGE VIGENTI

- ✓ non risultino in possesso anche di uno solo dei requisiti di partecipazione previsti dal presente disciplinare;
- ✓ con riferimento alla cauzione provvisoria:
 - non risulti presentata o non risulti conforme a quanto previsto dal presente disciplinare di gara;
 - in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la cauzione provvisoria non risulti intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi, consorziarsi o costituire il gruppo;
 - nella misura ridotta del 50% in caso di raggruppamento temporaneo, non ancora costituito, risulti che taluno dei soggetti che compongono la squadra del concorrente sia sprovvisto del certificato di qualità aziendale;
- ✓ in caso di avvalimento:
 - risulti che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti;
 - risulti che più di un concorrente si avvale della stessa impresa ausiliaria;
- ✓ in caso di partecipazione alla gara di impresa concorrente in concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.i.:
 - risulti che l'impresa partecipa alla gara in raggruppamento temporaneo di imprese in qualità di mandataria;

- risulti che altre imprese facenti parte del medesimo raggruppamento siano assoggettate ad una procedura concorsuale;
- ✓ nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

B) CASI DI INCERTEZZA ASSOLUTA SUL CONTENUTO O SULLA PROVENIENZA DELL'OFFERTA

- ✓ omettono la presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti dal presente disciplinare e da inserire nelle buste:
 - n° 1 "Documentazione amministrativa" (ad eccezione del passoe);
 - n° 3 "Offerta economica";

C) DIFETTO DI SOTTOSCRIZIONE O DI ALTRI ELEMENTI ESSENZIALI

- ✓ omettono di firmare anche uno solo dei documenti richiesti dal presente disciplinare e da inserire nelle buste n. 1 e n. 3;
- ✓ in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, non ancora costituiti, risulti l'omissione della firma di alcuno dei soggetti che intendono raggrupparsi, consorziarsi o costituire il gruppo, nel *modulo riepilogativo offerta*;
- ✓ il documento costituente *l'offerta economica* contenga condizioni o riserve;
- ✓ risulti che il plico, contenente l'offerta e la documentazione di cui sopra, è pervenuto al Comune di Torri di Quartesolo oltre il termine fissato per la presentazione dell'offerta.

D) NON INTEGRITA' DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA O LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

- ✓ risulti che il plico esterno e/o le buste interne, non siano chiusi e sigillati con le modalità previste dal presente disciplinare;

E) ALTRE IRREGOLARITA' RELATIVE ALLA CHIUSURA DEI PLICHI, TALI DA FAR RITENERE, SECONDO LE CIRCOSTANZE CONCRETE, CHE SIA STATO VIOLATO IL PRINCIPIO DI SEGRETEZZA DELLE OFFERTE

ECCEZIONI ALLE REGOLE DI ESCLUSIONE

Si fa eccezione alle regole di esclusione di cui sopra, qualora, pur riscontrandosi una omissione documentale, i relativi dati siano rinvenibili negli altri documenti presentati dal concorrente per la partecipazione alla gara. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali ad uno dei documenti di cui alla sezione 3, la Stazione Appaltante provvederà a richiedere la presentazione o l'integrazione dei documenti entro un termine massimo di dieci giorni. La mancanza, incompletezza o irregolare produzione di uno dei documenti di cui alla Sezione 7 o previsti a pena di esclusione dal D.Lgs. n. 163/2006 implicherà l'applicazione della sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38 co. 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006 per un importo pari ad un millesimo dell'importo posto a base di gara (**euro 522,00**), a valere sulla garanzia provvisoria. In caso di mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter (introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114), la Stazione Appaltante disporrà l'esclusione del concorrente dalla procedura.

In caso di irregolarità non essenziali, ovvero mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Commissione non richiederà l'integrazione né applicherà alcuna sanzione.

Sezione 9

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA: la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente bando, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

FACOLTA' DI INTERPELLO: il Comune di Camisano Vicentino si riserva, analogamente a quanto previsto dall' art. 140, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la facoltà di interpellare, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla

relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

CONTRATTO D'APPALTO:

- sarà stipulato mediante atto pubblico rogato dal relativo Segretario Comunale. L'importo contrattuale è costituito dall'importo a base d'asta al netto del ribasso percentuale offerto moltiplicato per il numero presunto di pasti pari a 118.500;
- tutte le spese inerenti a conseguenti la stipula dei contratti sono a carico dell'aggiudicatario dell'appalto;
- non conterranno, ai sensi dell'art. 241, comma. 1-bis, del D.Lgs. 163/2006, la clausola compromissoria e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: il contratto d'appalto è soggetto all'applicazione delle norme di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Pertanto gli stessi conterranno una apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto di cui al presente bando, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

CONTROVERSIE: tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 239 e 240 del decreto legislativo n. 163 del 2006, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Rovigo con esclusione della giurisdizione arbitrale.

RICORSO: può essere presentato entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it). Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo).

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: l'aggiudicatario, è tenuto, prima della stipula del contratto e comunque, prima dell'inizio del servizio, a presentare le seguenti garanzie:

- **CAUZIONE DEFINITIVA** analogamente a quanto previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 per un valore pari al dieci per cento dell'importo del contratto;
- **ULTERIORI POLIZZE ASSICURATIVE**, da costituirsi *ex novo* nel caso l'aggiudicatario non ne sia già in possesso, con le caratteristiche di cui all'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto.

FACOLTA' DI SVINCOLO: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA GARA: La Provincia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento del servizio oggetto del presente bando, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

TRATTAMENTO DATI: per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipulazione del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.lgs n° 196/2003 per le finalità inerenti la procedura di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di conferimento di appalti pubblici, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e secondo quanto previsto nelle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003. Soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

COMUNICAZIONI: Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art.79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art.79, comma 5 bis, del Codice e dell'art.6 del d.lgs.7 marzo 2005, n.82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Sezione 10

RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

Responsabile del Procedimento: Alessandra Marinello del Comune di Camisano Vicentino.

L'appalto di cui al presente disciplinare è stato indetto con determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio del Comune di Camisano Vicentino, n. 12 del 25.01.2016.

Il relativo bando di gara è stato inviato, per la pubblicazione, alla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee in data 2 febbraio 2016.

Richiesta di documenti e informazioni: c/o COMUNE DI TORRI DI QUARTESOLO

Telefono 0444-250201

Fax 0444-250273

marco.plechero@comune.torridiquarteso.vi.it

Si rende noto, infine, che sul profilo della Stazione Appaltante www.comune.torridiquarteso.vi.it saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dall'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dr.ssa Alessandra Marinello